



Herramienta Digital Notion

(<https://www.notion.com/es>)

Notion es una herramienta digital todo-en-uno que combina funciones de notas, bases de datos, wikis, gestión de proyectos y calendarios en un solo lugar. Su principal fortaleza radica en su flexibilidad y capacidad de personalización, lo que permite a los usuarios adaptar la plataforma a sus necesidades específicas, ya sea para organizar sus estudios, gestionar proyectos complejos o, como en este caso, resolver problemáticas del área de Recursos Humanos.

A diferencia de otras herramientas rígidas, Notion se basa en "bloques" que puedes combinar y reorganizar a tu gusto. Estos bloques pueden ser texto, imágenes, listas, tablas, bases de datos, enlaces, archivos y mucho más. Esto la convierte en una herramienta ideal para la colaboración, ya que permite a equipos trabajar de manera conjunta y fluida en un mismo espacio de trabajo.

La problemática: Aumento en la rotación de personal

Para los estudiantes del diplomado de Recursos Humanos, una problemática común y relevante es el **aumento en la rotación de personal**. Esta situación puede deberse a múltiples factores, como la falta de un plan de carrera, una mala comunicación interna, un ambiente laboral tóxico o una deficiente gestión del talento.

Serie de pasos para trabajar con Notion y resolver la problemática

A continuación, se presentan una serie de pasos prácticos para que los estudiantes del diplomado de Recursos Humanos utilicen Notion y aborden la problemática de la rotación de personal de manera estructurada y colaborativa.

Paso 1: Crear un espacio de trabajo en Notion

1. **Regístrate y accede a Notion:** Si aún no lo has hecho, crea una cuenta en Notion (puedes empezar con el plan gratuito).
2. **Crea una página principal:** Una vez dentro, crea una nueva página y asignarle un título claro, por ejemplo: "Proyecto: Reducción de la rotación

de personal".

3. **Comparte el espacio de trabajo:** Invita a tus compañeros de diplomado para que puedan colaborar en el proyecto. Puedes hacerlo a través de sus correos electrónicos o compartiendo un enlace.

Paso 2: Estructurar la información

1. **Análisis de la problemática (Wiki):** Crea una sección tipo wiki donde cada estudiante pueda aportar sus hallazgos sobre las posibles causas de la rotación. Utiliza bloques de texto para escribir, listas para enumerar los factores, y enlaces para referenciar estudios o artículos relevantes.
2. **Bases de datos para la recolección de datos:** Crea una base de datos para registrar la información clave. Por ejemplo:
 - **Base de datos de "Entrevistas de salida":** Columnas para "Nombre del empleado", "Fecha de salida", "Motivo de salida (texto)", "Departamento", "Comentarios".
 - **Base de datos de "Encuestas de clima laboral":** Columnas para "Fecha de encuesta", "Puntuación de satisfacción", "Nivel de estrés", "Sugerencias".
3. **Plan de acción (Gestión de proyectos):** Utiliza una vista de tablero Kanban.
 - **Crea las columnas del tablero:** "Por hacer", "En progreso", "Finalizado".
 - **Crea "tarjetas" o "tareas":** Cada tarjeta representará una acción para reducir la rotación, por ejemplo: "Diseñar un plan de carrera", "Revisar la política de compensaciones", "Organizar un evento de integración", "Crear un programa de mentoría".
 - **Asigna responsables y fechas límite:** En cada tarjeta, asigna al estudiante responsable de la tarea y establece una fecha de vencimiento.

Paso 3: Colaboración y seguimiento

1. **Comentarios en tiempo real:** Utiliza la función de comentarios en los bloques de texto o en las tarjetas del tablero para dar retroalimentación a tus compañeros, hacer preguntas o dejar notas.
2. **Conexión entre páginas:** Crea enlaces internos que conectan el tablero de tareas con las bases de datos y la wiki de análisis. Por ejemplo, en una

tarjeta de "Diseñar un plan de carrera", puedes enlazar a la página de "Entrevistas de salida" para que el responsable tenga a la mano la información relevante.

3. **Uso de la vista de calendario:** Conecta la base de datos del plan de acción a una vista de calendario para visualizar de manera cronológica las fechas de entrega de cada tarea.
4. **Generar reportes y análisis:** Al final del proyecto, la información consolidada en las bases de datos te permitirá analizar los datos, identificar patrones y generar un reporte final sobre las estrategias implementadas y sus resultados.

Beneficios de usar Notion en este proyecto:

- **Organización centralizada:** Toda la información del proyecto se encuentra en un solo lugar.
- **Colaboración fluida:** Múltiples personas pueden trabajar de forma simultánea.
- **Flexibilidad:** El espacio de trabajo se adapta a la metodología de cada equipo.
- **Visibilidad del progreso:** El tablero Kanban permite ver el estado de cada tarea.
- **Base de datos robusta:** Permite capturar y analizar datos cuantitativos y cualitativos.

Versiones y planes de Notion

Notion se maneja a través de diferentes planes, diseñados para satisfacer las necesidades de usuarios individuales, equipos pequeños o grandes empresas. Los planes determinan la cantidad de bloques y las funciones de colaboración a las que tienes acceso.

1. Plan Gratuito:

- **Ideal para:** Usuarios individuales y pequeñas colaboraciones.
- **Características:** Incluye bloques de contenido ilimitados para un solo usuario, un número limitado de invitados para colaborar en páginas, y sincronización entre todos tus dispositivos. Este plan es perfecto para empezar y familiarizarte con todas las funcionalidades básicas de la herramienta.

2. Plan Plus:

- **Ideal para:** Profesionales y equipos pequeños.
- **Características:** Todo lo del plan gratuito más:
 - Bloques ilimitados para equipos.
 - Cargas de archivos más grandes.
 - Historial de versiones de las páginas por 30 días.
 - Más invitados.

3. Plan Business:

- **Ideal para:** Equipos que necesitan un mayor control y más funcionalidades.
- **Características:** Todo lo del plan Plus más:
 - SSO (Single Sign-On).
 - Historial de versiones por 90 días.
 - Más funciones de seguridad y gestión de usuarios.
 - Más invitados.

4. Plan Enterprise:

- **Ideal para:** Grandes empresas y organizaciones con requisitos de seguridad y administración complejos.
- **Características:** Todo lo del plan Business más:
 - Controles avanzados de seguridad y auditoría.
 - Historial de versiones ilimitado.
 - Gestión avanzada de usuarios y equipos.
 - Asistencia al cliente prioritaria.

Además de estos planes, Notion también ofrece complementos o funcionalidades específicas con inteligencia artificial, como **Notion AI**, que se pueden añadir a cualquiera de los planes para obtener funcionalidades de redacción automática, resúmenes, traducción y más.