



En Línea

#DesarrollaTuNivelTop



Gestión Estratégica



ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS



En Línea

#DesarrollaTuNivelTop



Gestión de datos y toma de decisiones



ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS



¿Qué significa “estrategia” para ti en el contexto empresarial?



El contenido de esta presentación es exclusivamente para fines educativos e informativos, y queda prohibido cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación.



¿Qué es la Gestión Estratégica?

- **Definición:** Es el conjunto de decisiones y acciones que una organización toma para lograr sus objetivos a largo plazo, **aprovechando sus fortalezas y oportunidades**, y **gestionando sus debilidades y amenazas**.
- **Diferencia Clave:** No es lo mismo que táctica u operación.
- **Estrategia:** ¿Hacia dónde vamos? ¿Qué queremos lograr?
(Ej: Ser líderes en sostenibilidad).
- **Táctica:** ¿Cómo llegaremos ahí?
(Ej: Lanzar una línea de productos eco-amigables).
- **Operación:** ¿Qué acciones específicas haremos hoy?
(Ej: Producir X unidades de producto eco-amigable).





¿Por qué es Crucial la Gestión Estratégica?

- **Navegación en la Incertidumbre:** El entorno empresarial cambia rápidamente. La estrategia de dirección.
- **Ventaja Competitiva:** Permite diferenciarse de la competencia y crear valor único.
- **Asignación de Recursos:** Ayuda a enfocar los recursos limitados en lo que realmente importa.
- **Cohesión Organizacional:** Alinea a todos los miembros de la empresa hacia un objetivo común.
- **Toma de Decisiones Consciente:** Reduce decisiones reactivas y fomenta una visión a futuro.





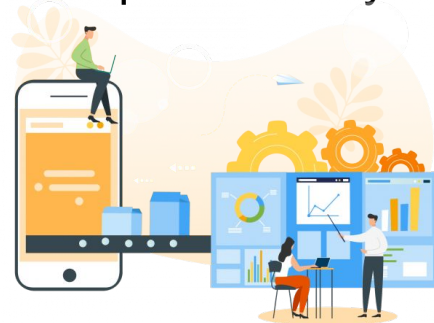
Casos de Éxito y Fracaso Estratégico

Caso de Éxito (Ej: Netflix):

- **Estrategia:** Pasar del alquiler de DVDs a la transmisión en línea, luego a la producción de contenido original.
- **Resultado:** Dominio del mercado de streaming.

Caso de Fracaso (Ej: Blockbuster):

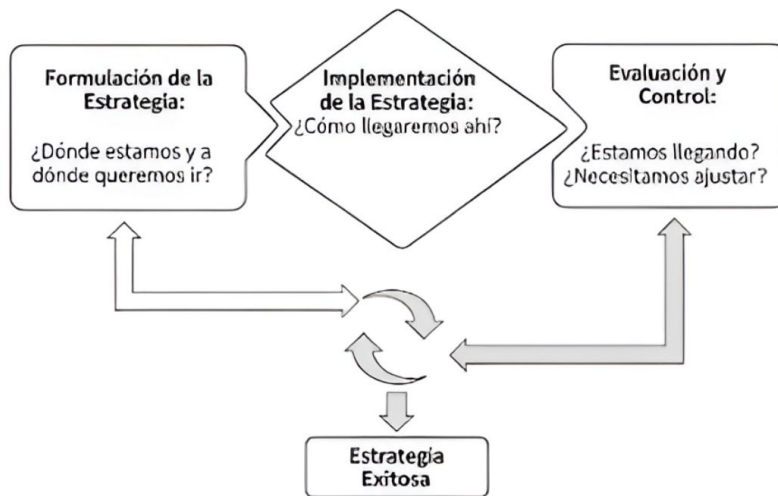
- **Estrategia (Ausencia de adaptación):** Aferrarse al modelo de alquiler físico y no ver la amenaza del streaming.
- **Resultado:** Desaparición del mercado.
- **Mensaje:** La estrategia no es estática; debe evolucionar.





El Proceso de la Gestión Estratégica

Visión General del Proceso Estratégico





Fase 1: Formulación de la Estrategia

Análisis del Entorno:

Interno: Fortalezas y Debilidades (Recursos, Capacidades, Cadena de Valor, Cultura). *¿En qué somos buenos? ¿Qué necesitamos mejorar?*

Externo: Oportunidades y Amenazas (Mercado, Competencia, Economía, Tecnología, Legislación). *¿Qué nos favorece? ¿Qué nos puede perjudicar?*

Herramienta Común: Análisis FODA (o DAFO).





Fase 1: Formulación de la Estrategia

Definición Estratégica:

Visión: ¿Qué queremos ser en el futuro? (Aspiración a largo plazo).

Misión: ¿Cuál es nuestro propósito hoy? ¿Qué hacemos? ¿Para quién? (Razón de ser).

Valores: ¿En qué creemos? ¿Qué principios nos guían? (Cultura y ética).

Objetivos Estratégicos: Metas específicas, medibles, alcanzables, relevantes y con un tiempo definido (**SMART**).





Fase 2: Implementación de la Estrategia

- **Comunicación:** Asegurar que todos entiendan la estrategia y su rol.
- **Estructura Organizacional:** Alinear la estructura con la estrategia (departamentos, jerarquías).
- **Liderazgo y Cultura:** Los líderes deben modelar los comportamientos deseados; la cultura debe apoyar la estrategia.
- **Recursos:** Asignar presupuesto, personal, tecnología y tiempo necesarios.
- **Planes de Acción:** Descomponer la estrategia en proyectos y tareas específicas.



El contenido de esta presentación es exclusivamente para fines educativos o informativos, y queda prohibido cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación.



Fase 3: Evaluación y Control de la Estrategia

- **Medición del Desempeño:** Usar Indicadores Clave de Desempeño (KPIs) para saber si estamos avanzando.
- Ejemplos de KPIs: Cuota de mercado, rentabilidad, satisfacción del cliente, rotación de personal.
- **Análisis de Desviaciones:** Comparar resultados reales con los objetivos esperados.
- **Retroalimentación:** Recopilar información sobre lo que funciona y lo que no.
- **Ajuste y Adaptación:** Modificar la estrategia, los planes o la implementación según sea necesario. *¡La estrategia es viva, no un documento engavetado!*





En Línea

#DesarrollaTuNivelTop



Introducción a herramientas de datos



ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS



Introducción a Herramientas de Análisis de Datos

(Parte 1: Excel Avanzado y Google Sheets)



En Línea

#DesarrollaTuNivelTop

El contenido de esta presentación es exclusivamente para fines educativos e informativos, y queda prohibido cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación.



@toplearningoficial



La importancia de los datos

"Si no se puede medir, no se puede gestionar ni mejorar."

- **Decisiones Informadas:** Los datos reducen la incertidumbre y el riesgo en la toma de decisiones.
- **Identificación de Oportunidades y Amenazas:** Revelan patrones, tendencias y áreas problemáticas.





- **De Datos a Sabiduría:**

- **Datos:** Hechos brutos (ej: 100 ventas).

- **Información:** Datos contextualizados (ej: 100 ventas en la Región Norte en Mayo).

- **Conocimiento:** Interpretación de la información (ej: La Región Norte tuvo un pico de ventas en Mayo por una promoción).

- **Sabiduría:** Aplicación del conocimiento para la acción (ej: Replicar la promoción en otras regiones).

Caso: Cómo empresas como Amazon o Spotify usan datos para personalizar experiencias y guiar su estrategia.





Excel: Tu Compañero Diario de Análisis

- Es la herramienta de hoja de cálculo más extendida.
- Ideal para datos estructurados, análisis ad-hoc y prototipado rápido.
- Veremos funciones y herramientas que transforman datos brutos en información valiosa.



Revisemos el
ejemplo en excel



Preparación y Limpieza de Datos en Excel

Puntos Clave (vamos a practicar):

Eliminar Duplicados: Evitar conteos erróneos.

Texto en Columnas: Separar datos combinados.

Validación de Datos: Asegurar la entrada correcta de información .

Rellenar Vacíos/Formato: Consistencia en los datos.





Fórmulas Clave para Análisis de Datos

- BUSCARV: Buscar un valor en una tabla y devolver un valor relacionado.
(Explicar sintaxis y uso común).
- BUSCARX: La evolución de BUSCARV (más flexible, busca en cualquier dirección, mejor manejo de errores). ¡Recomendada si tu versión de Excel la tiene!
- SUMAR.SI.CONJUNTO: Sumar valores que cumplen múltiples criterios.
(Ej: Sumar ventas de Producto A en Región B).
- CONTAR.SI.CONJUNTO : Contar el número de celdas que cumplen múltiples criterios. (Ej: Cuántos clientes compraron Producto C).
- PROMEDIO.SI.CONJUNTO: Calcular el promedio que cumplen múltiples criterios.





Tablas Dinamicas: Tu Aliado para Resumir Datos

- **Concepto:** Herramienta para resumir, analizar, explorar y presentar datos de forma interactiva.
- **Creación Básica:** Seleccionar datos > Insertar > Tabla Dinámica.
- **Arrastrar y Soltar:** Campos a Filas, Columnas, Valores y Filtros.
- **Funcionalidades Clave:**
 - **Agrupación:** Agrupar fechas (por mes, año), números (por rangos).
 - **Filtros y Segmentación de Datos (Slicers):** Filtrar información de forma visual y rápida.
 - **Cálculos:** Mostrar valores como porcentaje del total, diferencias, etc.





Google Sheets: Colaboración y Equivalencias

- **Ventaja Principal:** Colaboración simultánea en línea. Múltiples usuarios pueden trabajar en el mismo archivo.
- **Acceso desde Cualquier Lugar:** Basado en la nube, solo necesitas un navegador.
- **Integración con Google Ecosystem:** Se conecta fácilmente con Google Drive, Forms, Data Studio, etc.
- **Fórmulas y Funciones:** La mayoría de las funciones de Excel tienen su equivalente directo.



Google Sheets



Funciones Útiles en Google Sheets

- **Equivalencia de Fórmulas:** Mostrar que VLOOKUP es BUSCARV en español y así con las otras.
- **IMPORTDATA / IMPORTHTML / IMPORTXML:** Importar datos directamente desde páginas web o URLs.
- **Historial de Versiones:** Recuperar versiones anteriores del documento.
- **Comentarios y Sugerencias:** Herramientas para la revisión y colaboración.





En Línea

#DesarrollaTuNivelTop



CONCLUIMOS LA PRIMER PARTE DE NUESTRA SESIÓN



SEMANA 20

CONTINUAMOS



En Línea

#DesarrollaTuNivelTop



Análisis del entorno y toma de decisiones



ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS



Introducción a Herramientas de Análisis de Datos

(Parte 2: Herramientas BI Básicas)

Es un conjunto de estrategias, procesos y tecnologías que **transforman los datos brutos en información significativa y accionable** para la toma de decisiones empresariales.

- **Objetivo Principal:** Mejorar la toma de decisiones estratégicas, tácticas y operativas.

- **No es solo Software:** Es una disciplina que integra personas, procesos y tecnología.

- **Diferencia con Análisis Tradicional:** Va más allá de las tablas y gráficos simples; busca tendencias, patrones y "porqués" complejos.



Google Sheets





Panorama de Herramientas BI

- **Mercado Diverso:** Existe una amplia gama de herramientas, cada una con sus fortalezas.
- **Ejemplos Populares:**
 - **Microsoft Power BI:** (Énfasis aquí por su accesibilidad y funcionalidades). Integración con Excel, robusto, versión Desktop gratuita.
 - **Tableau:** Líder en visualización de datos, muy intuitivo.
 - **Looker Studio (antes Google Data Studio):** Gratuito, ideal para integrar con fuentes de datos de Google.
 - **Qlik Sense:** Orientado a la exploración interactiva de datos.

La elección depende de las necesidades, presupuesto y ecosistema tecnológico de la empresa.





Interfaz y Conexión de Datos

- **Interfaz Principal:** Vista de Informe, Vista de Datos, Vista de Modelo. Paneles de Campos, Visualizaciones, Filtros.
- **Conectar Datos:** importar un archivo Excel o CSV simple.
- **"Obtener Datos" > "Libro de Excel"** (o "Texto/CSV").
- **"Editor de Power Query"** para transformaciones básicas (limpieza, tipos de datos).
- **Modelo de Datos:** importancia de las relaciones entre tablas si se usan múltiples tablas (ej. Ventas y Clientes).





Interactividad y Filtros

- **Interacciones entre Visualizaciones:** Explicar cómo un clic en un gráfico filtra a los demás.
- **Filtros de Página/Informe:** Aplicar filtros a una página o a todo el informe.
- **Segmentación de Datos (Slicers):** Crear botones interactivos para filtrar rápidamente por categorías (ej: año, región, producto).
- *Mensaje:* El poder de BI radica en la capacidad de explorar los datos de forma dinámica.





Power BI Desktop: Primeros Pasos

Revisemos la herramienta

- Versión gratuita y local para construir informes y dashboards.
- Permite conectar, transformar y modelar datos de múltiples fuentes.
- Crea visualizaciones interactivas y dinámicas.
- Luego se puede publicar a Power BI Service para compartir.



Power BI





Bibliografías

Cukier, K., Mayer-Schönberger, V., & de Lange, C. (2013). *Big Data: A Revolution That Will Transform How We Live, Work, and Think*. Houghton Mifflin Harcourt.

Davenport, T. H., & Dyche, J. (2013). *The New IT: How Technology Will Transform Business*. McGraw-Hill Education.

Kaplan, R. S., & Norton, D. P. (2008). *The Execution Premium: Linking Strategy to Operations for Competitive Advantage*. Harvard Business School Press.

Minzberg, H., Ahlstrand, B., & Lampel, J. (1998). *Strategy Safari: A Guided Tour Through the Wilds of Strategic Management*. The Free Press.

Provost, M., & Kahan, N. (2023). *Tableau Desktop: A Practical Guide for Business Users*. Pearson.

Porter, M. E. (2008). *On Competition*. Harvard Business Review Press.



SEMANA 20 COMPLETADA

¡Felicidades!

Éxito en tu evaluación



En Línea

#DesarrollaTuNivelTop



En Línea

#DesarrollaTuNivelTop

¿Quieres aprender más?

Suscríbete a nuestro canal
de  YouTube

y descubre más contenido
educativo



Top Learning

@Toplearningoficial · 1.33 K suscriptores · 185 videos

¡Guilamos a profesionistas a #desarrollarsunivelTop +50k estudiantes certificados

linktr.ee/toplearningoficial y 4 vínculos más

Suscribirse

Principal Videos Shorts Playlists

Más recientes Popular Más antiguos



¿Cómo funciona una Tarjeta de Credito?

3 vistas · hace 17 horas



La Importancia de Tomar Cursos

11 vistas · hace 4 días



¿Quién es Marcos Galperin? ·
Emprendedores Top

8 vistas · hace 7 días



Transformación Digital

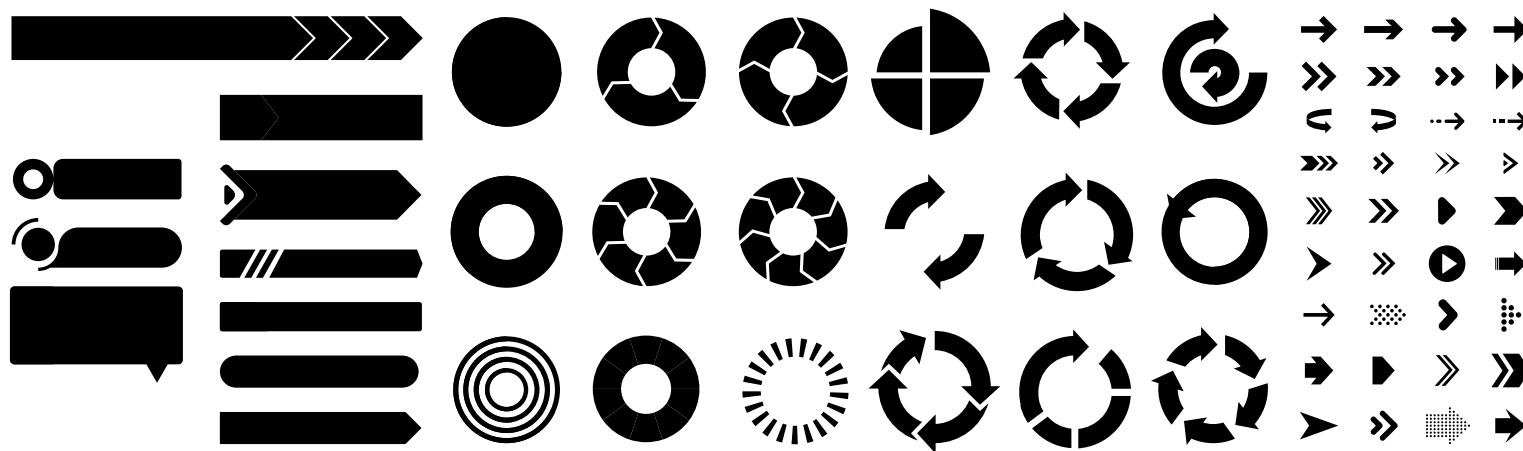
23 vistas · hace 11 días



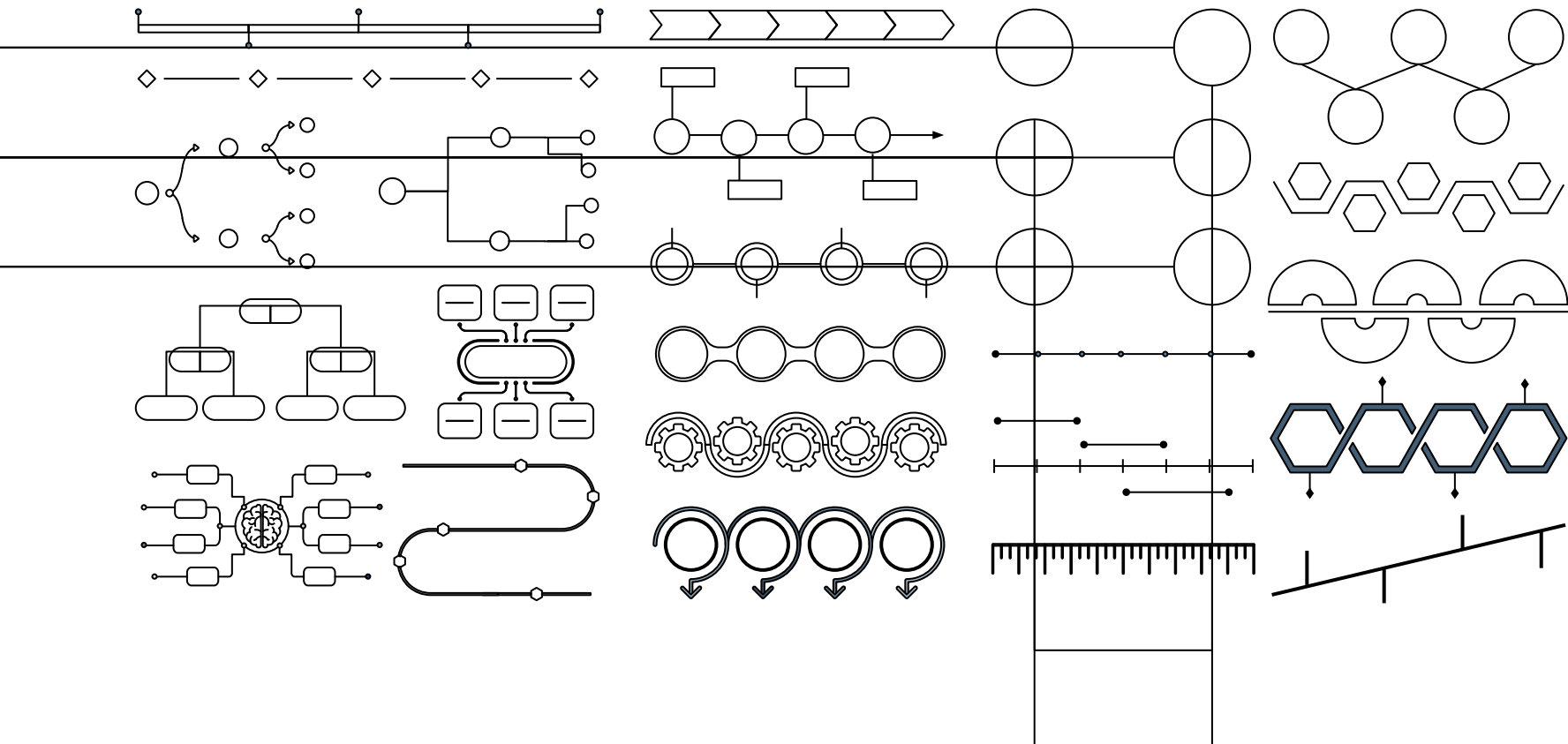
@toplearningoficial

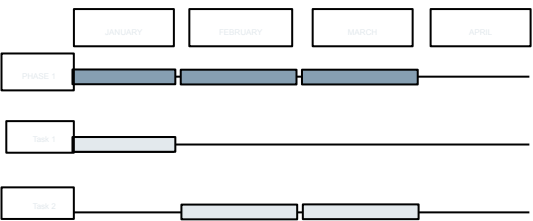
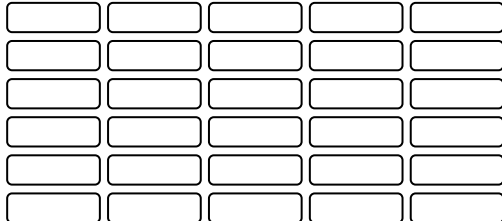
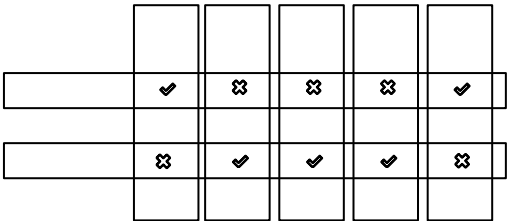
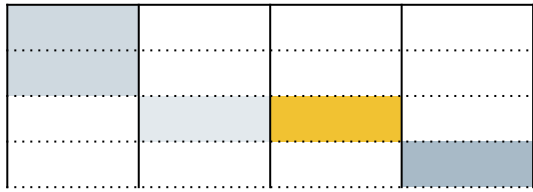
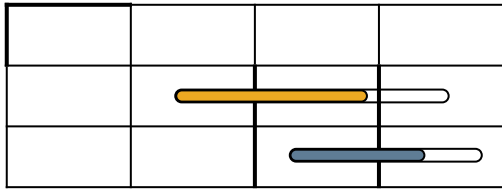
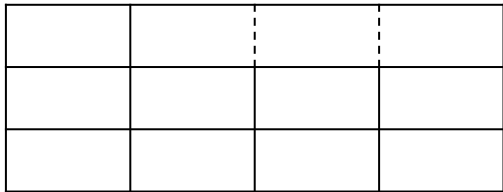
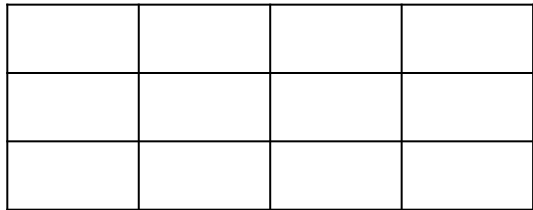
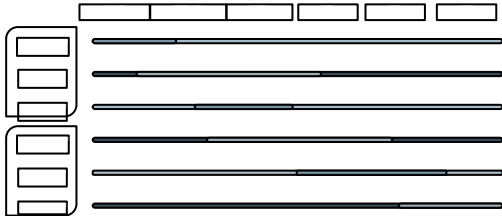
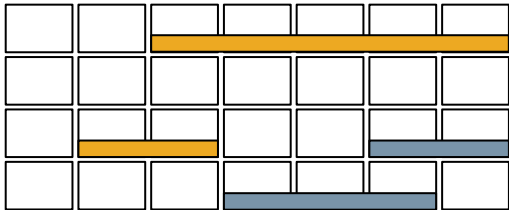
Usa esto para editar gráficos

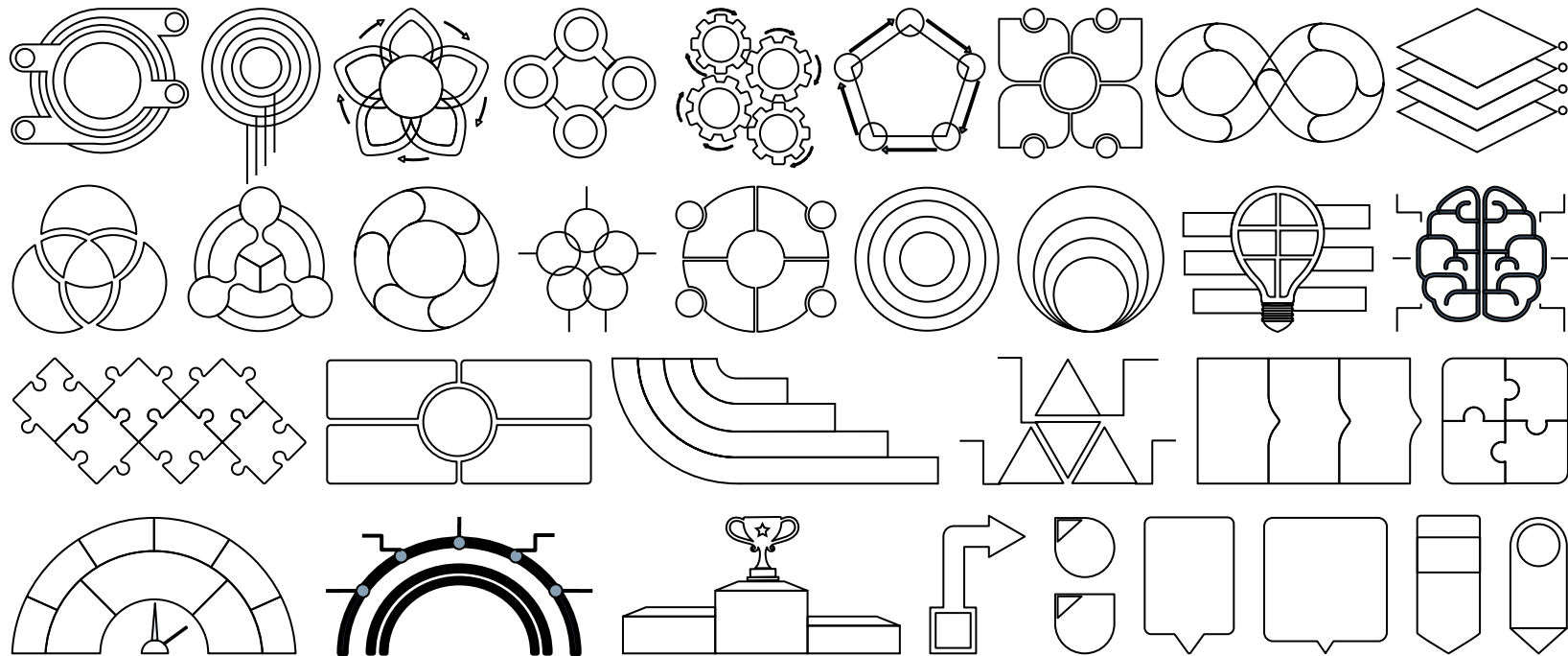
Puedes cambiar el tamaño del recurso sin perder calidad. Para cambiar el color, solo desagrupar el recurso y da clic sobre el objeto que quieras cambiar. Da clic, en el bote de pintura y selecciona el color que quieres aplicar. Agrupa el recurso de nuevo cuando termines de personalizarlo.

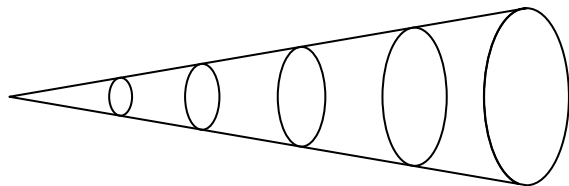
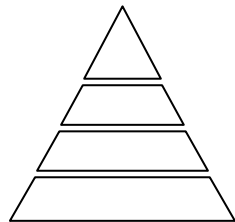
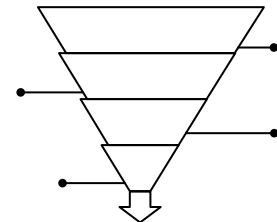
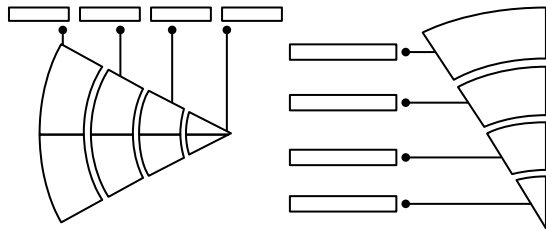
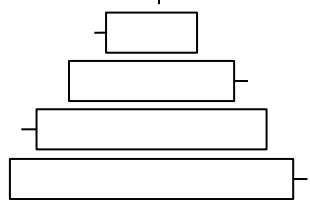
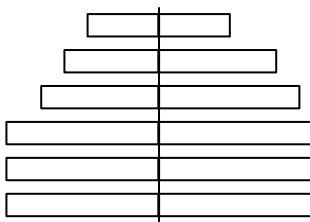
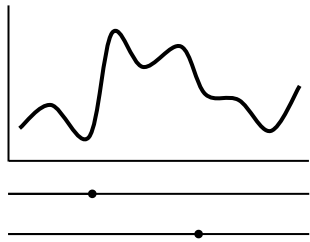
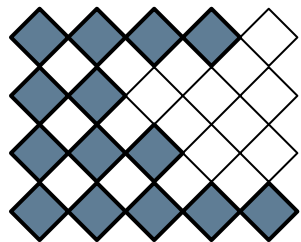
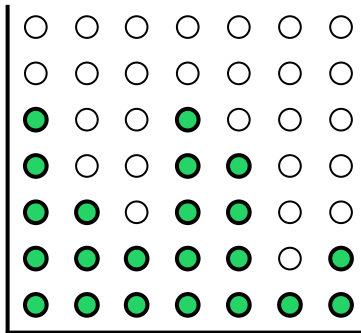
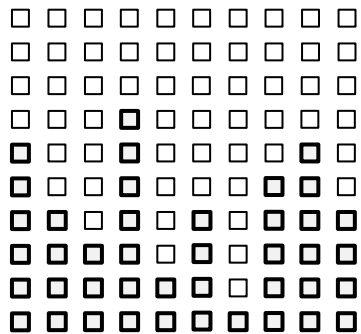




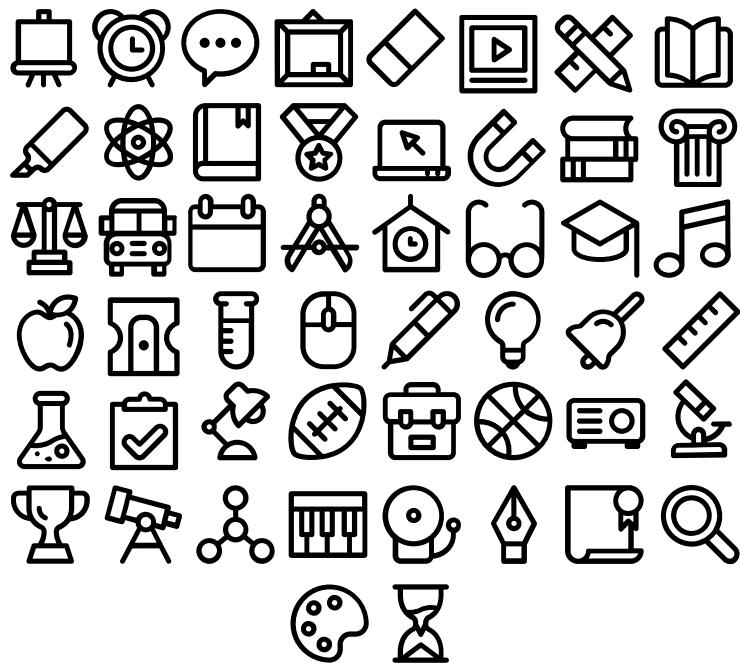








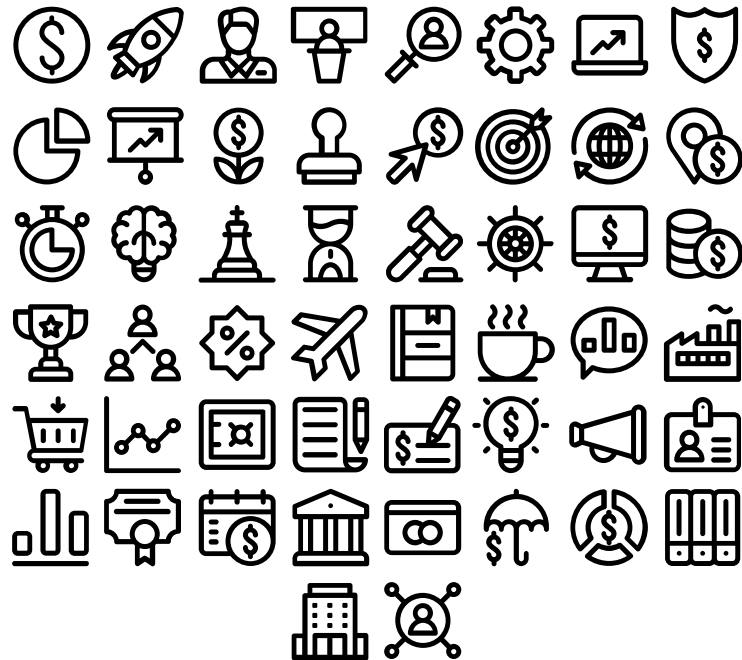
Iconos educativos



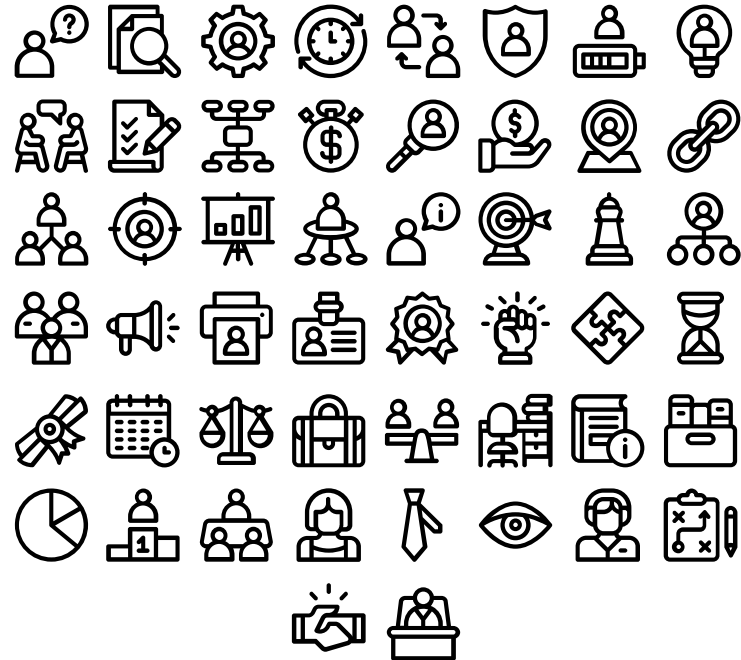
Iconos de Salud



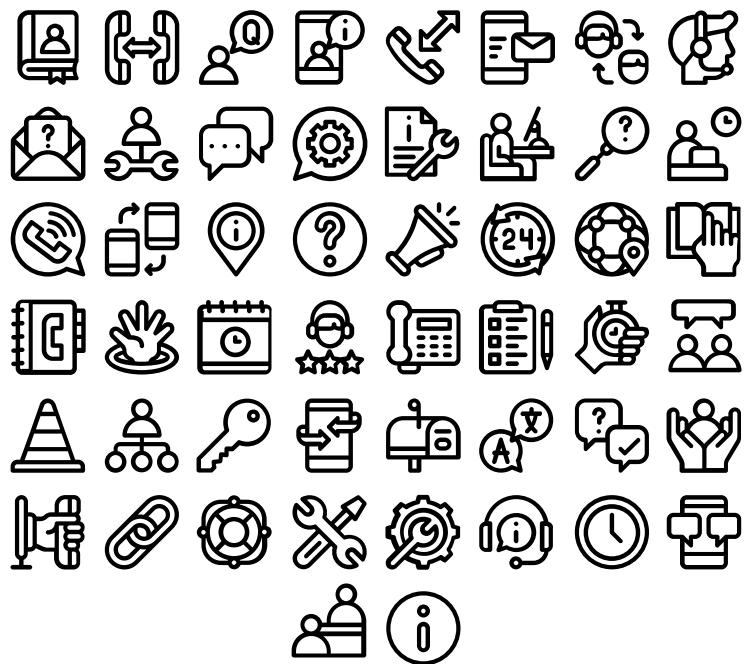
Iconos de Negocio



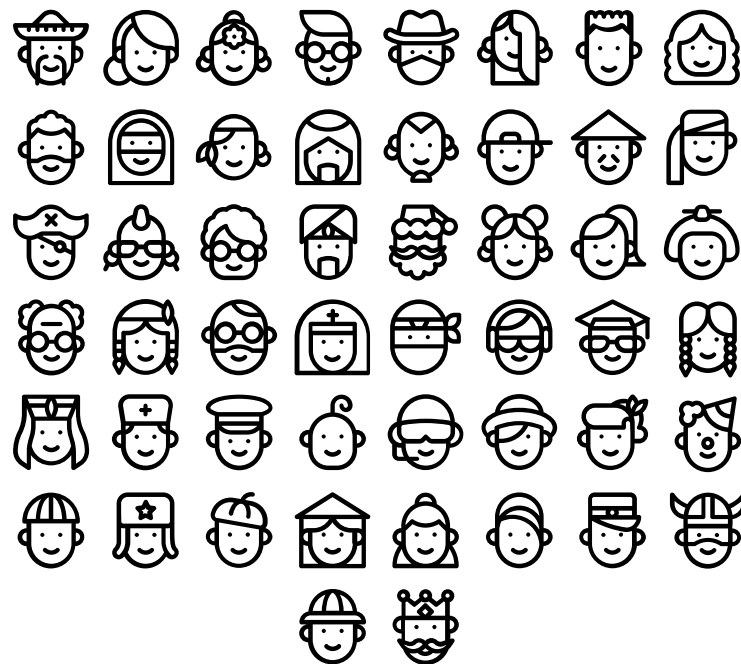
Iconos de Equipo



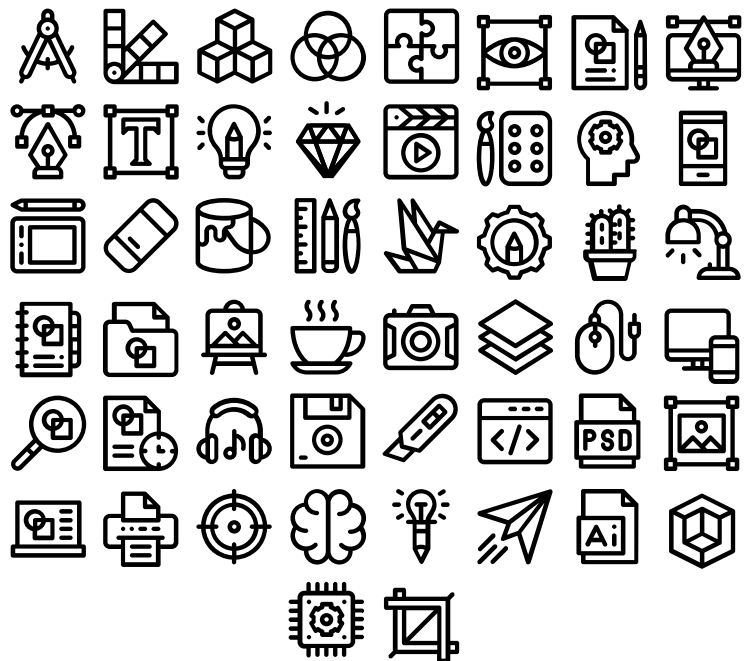
Iconos de Soporte



Iconos de



Iconos Creativos



Iconos de Arte



Iconos de Naturaleza



Iconos de SEO y MKT

